

Dagsorden

Frederiksberg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde d. 27. juni 2024 - d. 27-06-2024 kl. 15:00 til 17:30

Deltagere: Hanne Lone Lindstrøm, Kirsten Jørgensen, Margit Anne Lise Toxværd, Ole Henning Larsen, Annette Molin Brautsch, Tina Hass Hansen, Karsten Bundgaard

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	
2 - Nyt fra provstiudvalgsformand, provst og provstisekretær	
3 - Opsamling indledende budgetsamråd	
4 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Flintholm Sogn Bilag findes i Kirkeportalen.	
5 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Frederiksberg Sogn Bilag findes i Kirkeportalen.	
6 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Lindevang Sogn Bilag findes i Kirkeportalen.	
7 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Mariendal Sogn Bilag findes i Kirkeportalen.	

8 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Sankt Lukas Sogn

Bilag findes i Kirkeportalen.

9 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Sankt Markus Sogn

Bilag findes i Kirkeportalen.

10 - Kvartalsrapport 1. kv. 2024 - Sankt Thomas Sogn

Bilag findes i Kirkeportalen.

11 - Ansøgning - frigivelse af midler fra underskudsgaranti - orgelrenovering - Frederiksberg Sogn

Frederiksberg Sogn søger om at få frigivet 500.000 kr. fra den stillede underskudsgaranti til orgelrenovering (stillet underkudsgaranti 1.200.000 kr.).

Sager:

Frederiksberg Provsti - Byggesag - Frederiksberg Kirke - Frederiksberg Sogns Menighedsråd - Kirkebygning-Orgel (2022 - 19621)

Bilag:

2024-05-08 Frederiksberg kirke restaureringsrapport, 2024-05-08 Godkendelse Frederiksberg, Brev til Provstiudvalget maj 2024

12 - Ansøgning - uforudsete udgifter konfirmander 2024-2025 - Flintholm Sogn

Flintholm Sogn har kapacitet til 90 konfirmander. Der er tilmeldt 156 konfirmander i 2024-2025.

Flintholm Sogn søger derfor om 90.542 kr. til at dække de uforudsete udgifter.

Sager:

Ansøgning - ekstramidler pga. højt optag af konfirmander - 2024-2024 - Flintholm Sogn - FRB (2024 - 19295)

Bilag:

Ansøgning om ekstramidler juni 2024, Bilag 1, Budget for ekstramidler til konfirmandundervisning

13 - Behandling af svar vedr. bidrag til Bibliarium for budget 2024 og 2025

Vedr. bidrag til Bibliarium 2024

Sager:

Bibliarium - 2023 og 2029 (2023 - 5203)

Bibliarium - 2023 og 2029 (2023 - 5203)

Bibliarium - 2023 og 2029 (2023 - 5203)

Bilag:

Aktdokument, Aktdokument, Aktdokument

14 - Behandling - binding af indestående reservemidler i Danske Bank

Renten på alle konti er med tilbagevirkende kraft fra d. 1. april hævet fra 0,5 til 1%. Mod binding kan den øges yderligere.

D. 12. juni 2024 er provstikontoret blev kontaktet telefonisk af rådgiver fra Danske Bank Freddy Hedegaard, som har oplyst, at det pt. ikke er et gunstigt tidspunkt i forhold til salg af værdipapirer.

Sager:

Rente af indestående - Danske Bank - 2024 (2024 - 19278)

Rente af indestående - Danske Bank - 2024 (2024 - 19278)

Bilag:

Aktdokument, Aktdokument

15 - Behandling - Diæter 1. halvår 2024 - PU

Sager:

Diæter - PU - 2024 (2024 - 19705)

Bilag:

PU diæter 1. halvår 2024

16 - Orientering - Frigivelse af stiftsmidler til ombygning af kælder - Flintholm Sogn

Sager:

Ansøgning - Optimering af eksisterende rammer - ombygning af toiletter og modernisering af menighedssal Flintholm Kirke 2023-2024 (2023 - 27128)

Bilag:

Frigivelse af indestående, Flintholms sogns menighedsråd

17 - Orientering - Referat seneste provstikoordinator møde

Sager:

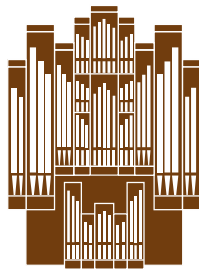
Referat - samt diverse info - provstikoordinator bestyrelsesmøder - 2024 (2024 - 3329)

Bilag:

PK møde 7.5 2024 referat

18 - Evt.

MARCUSSEN & SØN
GRUNDLAGT 1806



Restaureringsrapport
ved istandsættelse og ombygning af orglet i Frederiksberg kirke



Orglet er bygget af vort firma i 1947, med genanvendelse af ældre facade i hovedværk (H.J. Müller 1754). Orgelhusenes udformning i øvrigt blev tegnet af Prof. Kaare Klint. Mindre ombygning foretaget i 1973 af firma P.G. Andersen. Udvidet i 1986, af vort firma, hvor 3 stemmer blev indsat i pedal. Orglet er ombygget og istandsat i 2024. Orglet omfatter 34 stemmer på hovedværk, rygpositiv, overværk og pedal, med mekanisk traktur og registratur, overværket med el-registratur.

Orglets disposition i 2024:

Hovedværk C-f³

Gedakt 16' C-H 5 1/3'
Principal 8' C-A fælles m. Rørfl. 8'
Rørfløjte 8'
Oktav 4'
Gedakt 4'
Rørquint 2 2/3'
Oktav 2'
Mixtur V
Trompet 8' 2024

Rygpositiv C-f³

Gedakt 8'
Principal 4' C-Ds fælles m. Rørfl. 4'
Rørfløjte 4'
Quintatøn 2'
Scharf II
Krumhorn 8' 2024

Overværk (svelle) C-f³

Gedakt 8'
Gamba 8' 2024
Oktav 4' C-H ny 2024
Fløjte 4'
Gemshorn 2'
Quint 1 1/3'
Sesquialtera II 2024
Mixtur IV
Dulcian 16' 2024
Skalmeje 8' 2024

Pedal C-f¹

Subbas 16'
Oktav 8' 1989 C-f nye tinpiber i stedet for træ
Gedakt 8'
Oktav 4' 1986
Blokfløjte 2'
Rauschquint IV 1986
Fagot 16' 2024
Trompet 8' 1986
Regal 4' 2024

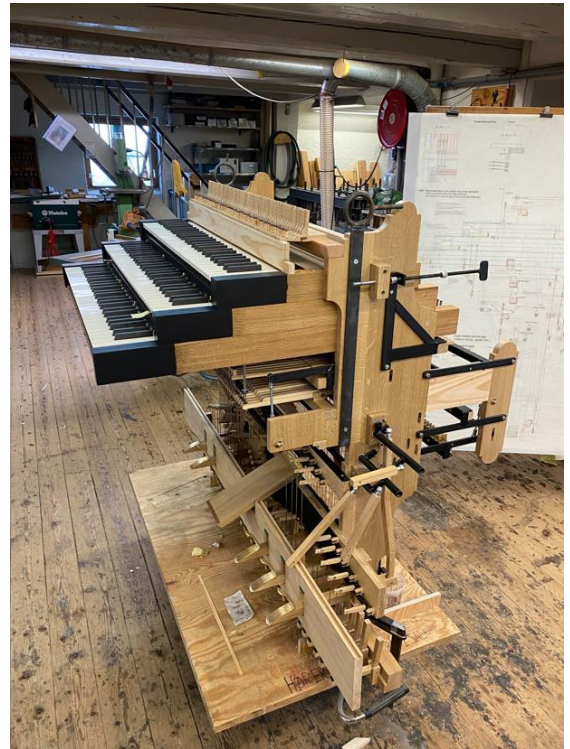
Koblinger: H+R, H+O, P+H, P+R, P+S
Tremulant: Hovedværk, Rygpositiv, Overværk

1. Fornyelse af spillebord og trakturmekanik

- Nyt spillebord (C-f³/C-f¹) indbygget i sokkelfronten under hovedværk, i nye paneler, herunder nye registertavler. Orgelbænk, nodestol af eg og nodebelysning genanvendt.
- Én-armede tangenter, desuden stilleskruer til regulering af mekanik til orglets værker.
- Koblinger H+R, H+O, P+H, P+R, P+O med mekanisk funktion, betjent med trin, og håndudtræk (sidstnævnte iht. særskilt aftale med menighedsrådet).
- Pedalklaviaturet istandsat med ny tangentbelægning af eg, lakeret, desuden fornyet trykpuder og foringer i pedaltangenternes styreslidser.
- Abstrakter af finåret fyr. Vinkler af eg med lejer af pokkenholt. Vellerammer med veller af sortlakeret jern, med kvadratisk tværsnit, vellekapsler af palisander, vellelejer af pokkenholt.



Det nye spillebord og nye registertavler



Nyt spillebord under fremstilling på orgelbyggeriet

2. Registratur og svellemekanik

- Mekanisk registratur til hovedværk, rygpositiv, pedal. Elektrisk registratur til overværk.
- Registertavler fornyet idet udtræk til overværk også er indpasset i tavler, i stedet for tidligere placering over III. Manual. Bestående, sorte udtræksknapper genanvendt og ny-lakeret. Suppleret med tilsvarende udtræk til overværk, 3 tremulanter, cymbelstjerne, og koblinger.
- Registerbetegnelser er trykt på tavler.
- Overværkets udtræk er monteret på trækstang, med vandring tilpasset de mekaniske udtræk (ca. 50mm), suppleret med kontaktfunktion, der tilslutter trækmagener (fabrikat Heuss) som er anbragt ved overværkets registersløjfer.
- I forbindelse med fremstilling af nyt svellehus, er svellemekanik delvis fornyet.

3. Diverse vedr. pibeværk, rensning, efterintonering, stemning

- Rygpositivets facadepiber er poleret.
- Overværkets Sivfløjte 1' (som spillede som Terts 4/5' C-cs³) er udskiftet til Sesquialtera II 2 2/3' + 1 3/5'.
- Overværkets Oktav 4' C-H af zink er erstattet med nye piber C-H af 60% tin.
- Overværkets Gamba 8' er fornyet, Tragtformet piber. C-H af kobber, ophængt vandret øverst i svellehus.
- Pedal Trompet 8' lydbægre, ca. 7 stk., rettet ud.
- Orglet er rensset komplet.
- Nye piber/stemmer efterintoneret, øvrige stemmer efterintoneret/egaliseret. Tonehøjde uændret, a¹ = ca. 438,5 Hz ved 20°C. (Wienerstemning 435Hz v. 15 °C)



Intonator, Thorben Schlegel under arbejdet med intonationen.

4. Vindlader

- Overværkets vindlade er komplet fornyet.
- Rygpositivets vindlade er kontrolleret og repareret for gennemstik. Skind på undersiden af vindladen var meget mørt og der var hul op til kancellerne. Dette skind er udskiftet, og gennemstik er repareret.



Skind på underside af Rygpositivets vindlade. Billede til højre er efter udskiftning.

- Hovedværkets Mixtur V blev oprindeligt udstyret med 4 kor fra c^3 . Der er ”prikket for” til et femte kor på pibebrættet. I stokken findes 5 huller, hvor der kommer luft ud. Disse huller er lukket. Efter aftale med orgelkonsulenten er Mixtur reduceret til 3 kor i hele omfanget, da klangen var alt for skarp og dominerende, og der var tilmed alt for lidt forskel imellem Mixtur i hovedværk og Scharf i overværk. Det mindste kor, samt db. kor er lukket ved pibefoden.
- Pedalets vindlade er fornyet.



Billede af Overværks nye vindlade på orgelbyggeriet.



Billede af Overværkets vindlade i orglet

5. Orgelhuse

- Et nyt, større svellehus er fremstillet, med kraftige vægge af fyr, samt kraftige svellejalousier, dobbeltfalsede, i massiv oregonpine.
- Hovedværkets bagvæg er flyttet bagud, med henblik på fornøden plads til traktur til overværk, samt bedre pladsmulighed til et nyt spillebord.
- Pedalhuset er forlænget og flyttet bagud. Subbas-piber, C-H står placeret bagpå orgelhus.
- Arbejdsbelysning i orglet er suppleret, med LED belysning
- Låse til døre i hovedværkets orgelhus, bagvæg/sider, gennemgås og fornyes efter behov (6 stk.).



Det nye pedalhus, set fra siden

6. Vindsystem

- Bælg, som var anbragt under overværkets vindlade, er fjernet. Den er erstattet af en ny faltebælg, med tilhørende rulleventil. Bælgen er monteret ved siden af svellehuset. Bælgen er tilsluttet egen blæser, i isoleret blæserkasse og med tilhørende kanaler. Kanalføring fra det underste pulpitur er afblændet.
- Reparation af diverse utætheder ved kanalsamlinger under gulv.
- Rygpositivets bælg, som er anbragt delvis under hovedværkets orgelhus, er flyttet bagud.
- Kanaler er modificeret efter behov.
- Tremulanter er tilføjet til rygpositiv (Vippetremulant), samt kanaltremulant til hovedværk, og udlos tremulant til overværk.
- Der er monteret støvfilter foran blæser.
- Eksisterende bælg er nybelædret, i pedal, hovedværk, rygpositiv.



Blæserkasse og bælg til Overværk



Ny bælg til Overværk, under fremstilling på orgelbyggeriet

7. Cymbelstjerne

- Klokkespil er istandsat, og forsynet med nye "Krallenglöckchen" fra Rincker. Anlægget er monteret i hovedværk, med tilhørende startstation/lufttilslutning til blæser-vindtryk, vindhjul, samt registerudtræk. Anlægget er tilsluttet bestående drejestjerne i facaden med et lille remtræk.



Klokkespil med nye klokker

8. Fornyelse af rørstemmer

- Orglets rørstemmer fornyes, på nær pedal Trompet 8'

Hovedværk C-f3: Trompet 8'

Rygpositiv C-f3: Krumhorn 8'

Overværk C-f3: Dulcian 16', Skalmesje 8'

Pedal C-f1: Fagot 16', Regal 4'

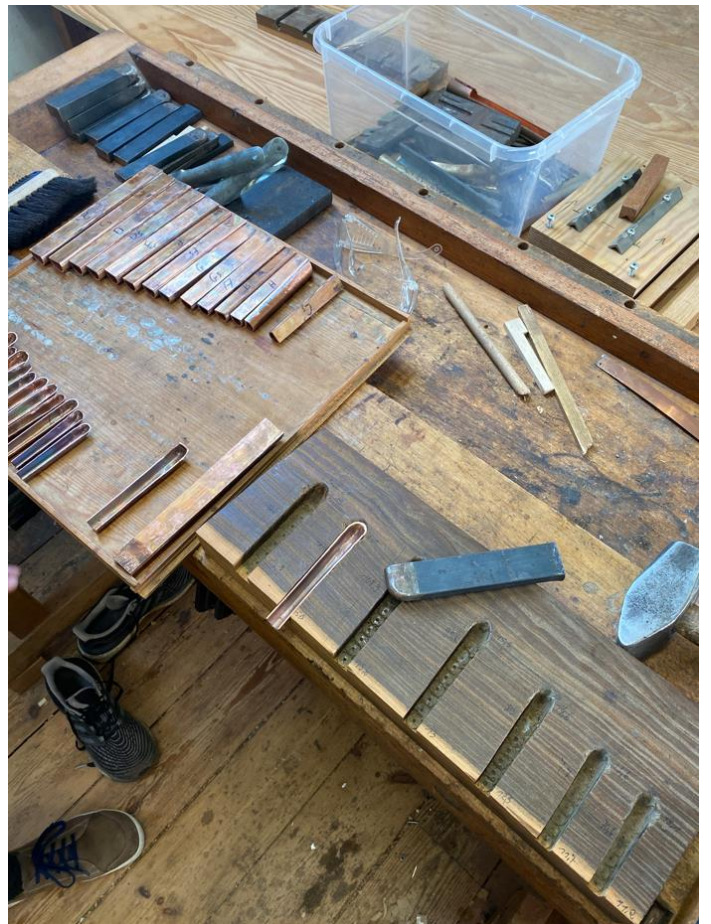


Trompet 8'
i Hovedværk

De nye stemmer er udformet i mensur og konstruktion efter historiske forbilleder i orglet hhv. Roskilde Dom, Helsingør Sct. Mariæ og Christiansborg Slotskirke. Hoveder af ahorn henholdsvis bly, lydbægre af bly-legering (hamret). Keler af messing (delvis med bly-pålægning) hhv. kobber, tunger af messing. De længste lydbægre med manchetter af tin-legering. Hoveder monteret i støvler af bly, henholdsvis i blokke af træ, under hensyn til pladsforhold.



Fremstilling af keghler til
Fagot 16' pedal





Hamring af metal til piber



Hånd-ziekling af metal til piber



Intonation af Regal 4' pedal

Aabenraa, den 08.05.2024

Med venlig hilsen,
MARCUSSEN & SØN, Orgelbyggeri A/S

Daniel S. Christensen

Daniel S. Christensen, Direktør

Kristian Olesen
Kirkeministeriets orgelkonsulent for Østdanmark
Stationsvej 1a
4320 Lejre
krolesen@gmail.com
Tlf. 20760732

Godkendelseserklæring vedrørende diverse istandsættelses- og ombygningsarbejder på orglet i Frederiksberg Kirke.

Ref.:

- Tilbud fra Orgelbyggeriet Marcussen & Søn, dateret 9. september 2021
- Mail fra Marcussen & Søn, dateret 26. april 2022, vedrørende udskiftning af overværkets vindlade, uden ekstraomkostninger for bygherren
- Mail fra Marcussen & Søn, dateret 1. juni 2023, vedrørende tilføjelse af registertræk som supplement til koblingstrin
- Kontrakt, dateret 27. januar 2023

Ved afprøvning den 8. maj 2024 har jeg konstateret, at istandsættelses- og ombygningsarbejderne er udført i henhold til tilbud. De nye rørstemmer i orglet (Hovedværkets Trompet 8', Overværkets Dulcian 16' og Skalmeye 8', Rygpositivets Krumhorn 8', Pedalværkets Fagot 16' og Regal 4') er udført som beskrevet i option til tilbuddets del 2.

Den nye traktur fungerer fremragende, repetitionen er perfekt og den spillende har optimal kontakt med trakturen. Det er en stor gevinst for orglet, at Overværket nu har mekanisk traktur.

Vindforsyningen fungerer som den skal, der er rigelig og rolig vind. Tremulanterne fungerer som de skal.

Det fornyede overværkshus gør, at der nu er betydelig svellevirkning.

Den nye Gambe i Overværket er udformet som tragtgambe (omvendt konisk), hvilket giver en fyldigere klang. Dette register er en betydelig gevinst for Overværket. De nye rørstemmer er udført efter historiske forbilleder, med drevne kehler, hoveder i ahorn og bly, støvler af bly henholdsvis træ, lydbægre i hamret plade. De nye rørstemmer klinger med en rig palet af overtoner; de karakterfulde ansatser bemærkes, hvilket især for Fagot 16's og Trompet 8's vedkommende giver en tydelighed og præsens, som man tidligere savnede.

Orglet i Frederiksberg kirke har altid været et velklingende og på mange måder poetisk instrument. Det er min opfattelse, at orglet ved nu udførte arbejder er blevet optimeret, med respekt for dets oprindelige koncept.

Besigtigelse og afprøvning foretaget af undertegnede den 8. maj 2024



På orgelbyggeriets vegne erklærer undertegnede, at orgelarbejdet i alle detaljer, også sådanne, der ved en besigtigelse ikke er umiddelbart tilgængelige for kontrol, er udført i nøje overensstemmelse med overfor anførte tilbud:

Dato:

13. maj 2024

Underskrift:



MARCUSSEN & SØN
GRUNDLAGT 1806

MARCUSSEN & SØN - ORGELBYGGERI A/S
STOREGADE 24 • DK-6200 AABENRAA

Til Provstiudvalget i Frederiksberg Provsti.

30.maj 2024

Orgelrenoveringen i Frederiksberg Kirke

Renoveringen af orgelet i Frederiksberg Kirke er nu afsluttet. Den foreløbige vurdering er, at resultatet er blevet et meget godt og velspillende orgel, som kan tilføre musiklivet i Frederiksberg Kirke nye kvaliteter.

Vi har endvidere modtaget slutafregning fra orgelbyggeren, og med baggrund heri, kan vi nu opstille regnskabet for orgelrenoveringen, jf. nedenstående oversigt:

Regnskab for orgelrenoveringen i Frederiksberg Kirke	
Marcussen & Søn	
Kontraktsum	5.314.375,00
Materialeprisstigninger	79.187,50
Godkendt tillægsarbejde	81.250,00
Reduceret stilladsomkostning	-35.637,50
Prisregulering af lønomkostninger	312.974,75
I alt	5.752.149,75
Øvrige omkostninger	
Malerarbejde	72.000,00
El-arbejde	46.853,64
Kirkeministeriets orgelkonsulent	4.008,08
I alt	122.861,72
Omkostninger i alt	5.875.011,47
Bevilling fra Provstiudvalget fra 2020	1.000.000,00
Bevilling fra Wroblewskis Fond	2.314.375,00
Bevilling fra Frederiksberg Sogn	1.000.000,00
Garanti stillet af provstiudvalget	1.200.000,00
Indtægter i alt	5.514.375,00
Nettoresultat i forhold til budget	-360.636,47
Yderligere hensat i Frederiksberg Sogns årsregnskab for 2023	900.000,00
Nettoomkostninger til orgelrenoveringen afholdt i årsregnskab for 2023	123.938,00
Behov for træk på garanti stillet af Frederiksberg Provsti	-536.698,47

Regnskabet udviser et samlet underskud for orgelrenoveringen på kr. 360.636,47 opgjort i forhold til de samlede bevilgede og budgetterede indtægter på kr. 5.514.375,00.

Underskuddet kan for langt den største dels vedkommende henføres til prisudviklingen siden tilbudsfasen, der har berettiget Marcussen & Søn til en samlet regulering af lønomkostningerne i kontraktsummen på kr. 312.974,75. Det bemærkes i den forbindelse, at tilbudsfasen lå før udbruddet af krigen i Ukraine, og at der således ikke ved kontraktunderskrivelsen var grund til at forvente en inflationsudvikling, som den vi i praksis har oplevet siden. Der er elementer i den af Marcussen & Søn opgjorte lønreguleringsomkostning som vi

har fundet anledning til at anfægte, men må erkende at de branchestandarder der er gældende, og som der blev refereret til udbudsmaterialet, gør at vi ikke kan komme videre af den vej. Samarbejdet med Marcussen & søn har i øvrigt været upåklageligt, så også af den grund, ønsker vi at lande sagen i mindelighed.

En anden, men noget mindre, grund til budgetoverskridelsen er omkostninger til malerarbejde og El-arbejde på henholdsvis kr. 72.000 og kr. 46.853,64. Der var i budgettet kun forudset relativt beskedne omkostninger hertil, men især malerarbejdet viste sig at have et omfang der var langt større end forudset.

Den eneste ændring i selve orgelprojektet undervejs, med økonomiske konsekvenser, var at Menighedsrådet accepterede tilføjelse af et "Hånd registerudtræk". I beslutningen herom indgik at stilladsomkostningerne ville blive mindre, hvorfor den samlede nettomeromkostning til dette kun udgjorde kr. 45.612,50.

Den samlede budgetoverskridelse udgør ca. 6,5 af budgettet, hvilket særligt med baggrund i de ekstraordinære inflationære omstændigheder må siges at være beskedent. Frederiksberg Sogn har under hele processen været meget fokuseret på, at der i den indgåede kontrakt skulle tages højde for alle ønsker, med henblik på at sikre os et sikkert økonomisk fundament for projektet. Det har derfor også indtil for kort tid siden været vores forventning at projektet økonomisk lå tæt på det forventede.

I den godkendte finansieringsplan og budgettet for orgelprojektet indgik at Provstiudvalget stillede en garanti på kr. 1.200.000. Betingelsen for garantien var at Frederiksberg Sogn skulle søge om yderligere fondsstøtte til orgelprojektet, samt at sognet i muligt omfang skulle finansiere et restbeløb ved træk på de frie midler.

Som følge af en række udfordringer i sognet relateret til orgelprojektet har det ikke været muligt at søge om yderligere fondsstøtte, herunder fordi fonde typisk ikke yder støtte til igangværende projekter.

Frederiksberg sogn har til gengæld allerede disponeret samlet kr. 1.023.938 kr., i form af en yderligere hensættelse i regnskabet for 2023 på kr. 900.000 og regnskabsmæssigt afholdte omkostninger i 2023 på kr. 123.938, til at leve op til vores forpligtelser i forhold til Provstiudvalgets garanti på kr. 1.200.000.

Projektets underskud på de nævnte ca. kr. 360.000 samt restfinansieringsbehovet på ca. kr. 175.000 i forhold til Provstiudvalgets garanti, efterlader os imidlertid med et restfinansieringsbehov på ca. 540.000 kr.

På den baggrund ansøges Provstiudvalget om at frigøre kr. 500.000 af den stillede garanti på 1.200.000, til afholdelse af vores forpligtelser i forhold til orgelprojektet.

Det skal i tilknytning hertil nævnes, at vi med baggrund i bl.a. vedligeholdelsesomkostninger i præstegården, må forvente at komme ud med et regnskabsmæssigt underskud i 2024, der vil betyde at sognets frie midler vil blive reduceret til kr. 500.000 ved udgangen af året. De frie midler ligger dermed på det halve af den normalt accepterede norm for de frie midler på maks. 10 pct. af ligningen, og dermed på et niveau som den normale drift nødvendiggør.

På vegne af Menighedsrådet og med venlig hilsen

Steen Leffers

Formand for Menighedsrådet i Frederiksberg Sogn

Bilag 1. Skabelon til ansøgning midler til uforudsete og uopsættelige udgifter

Ansøgning om del i provstiets rådighedsbeløb til uforudsete udgifter til dækning af nedenstående uforudsete udgifter

Menighedsråd:	<i>Flintholm sogn</i>
---------------	-----------------------

Kr.:	<i>90.542,-</i>
------	-----------------

Udgiften, der søges dækket: (kort beskrivelse af formål med og årsag til udgiften)	<i>156 er tilmeldt konfirmationsforberedelse i 2024-25. Vores kapacitet er på 90 konfirmander. Vi søger om ekstramidler fra reserver til almindelige udgifter kr. 671 pr. konfirmand. Vi søger om ekstramidler til 4 ekstra konfirmationer. Vi søger desuden om ekstramidler til flere ture ud af huset pag. renovering. Se vedlagte budget</i>
---	---

Dokumentation for udgiften – kopi af tilbud eller faktura – vedlægges denne ansøgning (hvis der kun er ét tilbud, gives en forklaring)

Sognets muligheder for selv at medfinansiere:

Hvilke muligheder har sognet for selv at dække udgiften helt eller delvist	<i>Sognet finansierer udgifterne for 90 konfirmander og 4 konfirmationstjenester</i>
Der vedhæftes et print af sidste års regnskabs "resultatdisponering"	
Kvartalsrapport pr. d.d. vedhæftes	

Ved bevilling bedes oplyst, hvilken konto beløbet ønskes indsat på

Reg.nr.:	<i>2191</i>
Konto nr.:	<i>88 5000 2461</i>

Dato:	<i>13/6-2024</i>
Underskrift: (menighedsrådsformand)	<i>Ans Wær</i> Sendes pr. mail til frederiksberg.provsti@km.dk

Merudgifter for kofirmander 2024-25

156 unge mennesker har tilmeldt sig til konfirmationsundervisning i 2024-25 i Flintholm sogn.

Det er en stigning 71 % i forhold til sidste år, som allerede lå højt i forhold til tidligere år.

Vi vurderer at vi har en kapacitet på 90 konfirmander inden for driftsbudgettet

Udgift pr konfirmand i gennemsnit	antal	samlet udg.	gennemsnit pr konfirmand
Konfirmander 2021	57	50.163	880,05
Konfirmander 2022	78	35.450	454,49
Konfirmander 2023	91	61.781	678,91
Gennemsnit over 3 år			671,15

Vi ansøger pr konfirmand overstigende 90 konfirmander om kr.	671,00
Antal overstigende 90 konfirmander	66,00
Vi søger til undervisningen kr.	44.286,00

Lønudgifter til ekstra konfirmationsgudstjenester

Der er afsat løn til 4 konfirmationstjenester i korsangeres og kirketjeneres kontrakter.

Vi regner med 8 konfirmationsgudstjenester i alt.

4 faste korsangere 4 ekstratjenester	9.648
4 timelønnede korsangere 4 ekstratjenester	9.728
2 kirketjenere, 4 ekstratjenester	6.600
Vi søger til ekstra konfirmationstjenester i alt kr.	25.976

Ekstra aktiviteter ud af huset for konfirmander pga. reovering af sal

Flintholm Kirkes menighedssal reoveres fra juni-november. Der

vil være behov for at have mere undervisning ud af huset i

perioden. Vi anslår et behov for kr. 130 pr konfirmand.

Anslået merudgift til entreer, transport m.m.	20.280
--	---------------

Ansøgning om bevilling fra reserven til uforudset stort optag af

konfirmander samt øget behov for ud-af-huset aktiviteter

I alt	90.542
--------------	---------------

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-12-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.663.559,32	4.765.678,00	34,91
Driftsudgifter i alt	-1.930.759,86	-4.765.678,00	40,51
2 Kirkebygning og sognegård	-295.550,16	-987.319,00	29,93
Indtægter	2.000,00	2.050,00	97,56
Udgifter, løn	-190.885,76	-497.749,00	38,35
Udgifter, øvrige drift	-106.664,40	-491.620,00	21,70
3 Kirkelige aktiviteter	-1.139.697,98	-2.500.171,00	45,58
Indtægter	40.105,00	51.210,00	78,31
Udgifter, løn	-1.046.554,22	-2.243.164,00	46,66
Udgifter, øvrige drift	-133.248,76	-308.217,00	43,23
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-33.690,39	-141.526,00	23,81
Indtægter	47.930,75	176.540,00	27,15
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-81.621,14	-318.066,00	25,66
6 Administration og fællesudgifter	-461.821,33	-1.159.787,00	39,82
Indtægter	0,00	1.920,00	0,00
Udgifter, løn	-215.070,85	-578.863,00	37,15
Udgifter, øvrige drift	-246.750,48	-582.844,00	42,34
7 Finansielle poster	0,00	23.125,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	-267.200,54	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	225.000,00	0,00
Driftsudgifter i alt	-2.711,85	-225.000,00	1,21
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	-2.711,85	-225.000,00	100,00
Indtægter	0,00	0,00	100,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	100,00
Udgifter, øvrige drift	-2.711,85	-225.000,00	100,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	-2.711,85	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	0,00	0,00	0,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1.753.595,07	5.245.523,00	33,43
-1.452.510,83	-3.319.776,00	43,75
-570.996,63	-1.925.747,00	29,65
-269.912,39	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Flintholm

Provsti: Frederiksberg Provsti

Budget afleveret d. 09-11-2023 21:50

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti
639110-30	Kontant- og udlægskasser

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
972010	Kollektregnskab
972020	Div. forudbetale omkostninger
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
123.592,60	3.098,75	-97,49
2.312.522,57	2.312.522,57	0,00
2.436.115,17	2.315.621,32	-4,95
187.318,69	61.827,22	-66,99
210.482,63	219.034,63	4,06
3.429,00	3.429,00	0,00
401.230,32	284.290,85	-29,15
2.837.345,49	2.599.912,17	-8,37

-2.312.522,57	-2.312.522,57	0,00
-158.328,52	-158.328,52	0,00
-276.935,67	-276.935,67	0,00
88.781,00	88.781,00	0,00
-2.659.005,76	-2.659.005,76	0,00
-155.167,55	3.480,83	-102,24
-16.257,31	0,00	-100,00
-32.150,29	-41.327,29	28,54
-5.988,25	0,00	-100,00
3.580,91	3.580,91	0,00
2.076,55	-190.737,75	-9.285,32
25.566,21	14.184,50	-44,52
-178.339,73	-210.818,80	18,21
-2.837.345,49	-2.869.824,56	1,14

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	-2.312.522,57	0,00	-2.312.522,57
741110 Menighedsrådets frie midler	-150.935,32	-126.000,35	-276.935,67
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarb.	0,00	88.781,00	88.781,00
742010 Årsafslutningskonto	-37.219,35	37.219,35	0,00

Årets bevægelser på arv og donationer:

OBS! Bevægelser er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Primo	Bevægelse	Ultimo
721160 Arv og donationer	-195.256,68	36.928,16	-158.328,52

Til: jwg@mail.dk (jwg@mail.dk)
Cc: John Rydahl (john.rydahl@gmail.com), Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk), Jeanette Bjørnlund Nielsen (JEBN@KM.DK)
Fra: Michael Krogstrup Nissen (MKNI@KM.DK)
Titel: SV: Vedr. Bibliariet
Sendt: 17-06-2024 12:19

Kære Jens William

Cc John Rydahl, Jeanette Bjørnlund Nielsen og Frederiksberg Provsti

Jeg har modtaget følgende svar fra chefkonsulent Jeanette Bjørnlund Nielsen, Københavns Stift:

"Under henvisning til vedtægtens § 16 om stiftets tilsyn med samarbejdet, skal jeg bemærke følgende:

Vedtægten er et udtryk for parternes enighed omkring samarbejdet og hvordan det skal fungere. En skrivelse fra stiftsrådet er ikke aftalegrundlag. Reglerne for Bibliariets drift må derfor udledes af vedtægten. Det er min forståelse at Frederiksberg provstiudvalg har anset stk. 4 og 5 for at være moderationer til stk. 2, således at de for hvert budgetår havde mulighed for at meddele et andet bidrag end det i stk. 2 anførte. Provstiudvalget skulle i den anledning have oplyst Bibliariets bestyrelse/kasserer om udvalgets forventende mindre bidragsydelse allerede ved aftalens indgåelse. Dette blev angiveligt taget til efterretning af bestyrelsen.

Af § 10, stk. 1 fremgår, at de deltagende provstiudvalg bidrager til samarbejdets økonomi i et indbyrdes forhold, der svarer til det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskat i de enkelte provstier. Ud fra en almindelig juridisk fortolkning er stk. 4 herefter at betragte som bestyrelsens beregning af dette bidrag, der efterfølgende godkendes på budgetsamrådet jf. stk. 5.

Såfremt der måtte ønskes andre bidrag til økonomien end det i § 10, stk. 2 definerede, vil dette kræve en vedtægtsændring, der skal forelægges repræsentantskabet jf. § 9.

Såfremt der ønskes en bindende afgørelse omkring fortolkningstvisten, skal dette iht vedtægtens § 17 forelægges By-, Land- og Kirkeministeriet. Dette kan ske via km@km.dk af en af tvistens parter. I dette tilfælde bestyrelsen eller Frederiksberg Provstiudvalg.

Vi skal dog fra stiftets side opfordre til dialog omkring spørgsmålet, da sagen synes at omfatte en miskommunikation omkring spørgsmålet."

Jeg er enig med stiftet i, at der bør indledes dialog mellem Frederiksberg Provsti og Bibliariet.

Hvis der er spørgsmål til vedtægten, er I velkomne til at kontakte Jeanette Bjørnlund Nielsen.

Bedste hilsner
Michael

Michael Krogstrup Nissen
Provst, Amagerbro Provsti
Koordinerende provst, Københavns Stift

Fra: jwg@mail.dk <jwg@mail.dk>
Sendt: 27. maj 2024 12:22
Til: Michael Krogstrup Nissen <MKNI@KM.DK>

Cc: John Rydahl <john.rydahl@gmail.com>

Emne: Vedr. Bibliariet

Kære Michael

I forlængelse af vores telefonsamtale skal jeg bede dig vende følgende juridiske spørgsmål med Simone fra stiftet.

Frederiksberg Provsti har besluttet af betale et mindre bidrag til Bibliariet end den andel der er en følge af fordelingen af de deltagende provstiers bidrag efter den fordelingsnøgle, der er fastsat i vedtægten for Bibliariet. Frederiksberg henviser i den forbindelse til et brev fra Stiftsrådet, der er underskrevet af formanden og biskoppen. De læser brevet som om stiftsrådet lover de deltagende provstier at bidraget ikke vil overstige en vis beløbsgrænse.

Det er bestyrelsen i Bibliariets opfattelse at det er vedtægterne for Bibliariet regler, der skal være gældende. Deri er der ikke fastsat nogen begrænsning i vedtægterne som Frederiksberg ønsker. De enkelte provstiers bidrag fastsættes efter den fordelingsnøgle, der er fastsat i vedtægten. Der er ikke som bestyrelsen læser vedtægten ikke nogen hjemmel til at foretage en yderligere differentiering af bidragene til budget, så bidraget fra Frederiksberg reduceres uden at bidragene fra de andre provstier tilsvarende skal reduceres.

Vi vil gerne høre om stiftet er enig heri.

For fuldstændigheden skyld, skal det nævnes, at Frederiksberg i deres argumentation også henviser til stk. 4 og 5 i vedtægtens § 10 - herunder henvisningen til provstiudvalgets godkendelse.

Når der er uenighed om fortolkningen af vedtægterne skal Kirkeministeriet efter vedtægten inddrages. Bestyrelsen er også interesseret i at høre hvorledes det i praksis gøres?

Hvis du har spørgsmål er du velkommen til at kontakte Bibliariets økonomisk ansvarlige Jens William Grav tlf 40292939 eller jwg@mail.dk

mvh

Jens William

Til: john.rydahl@gmail.com (john.rydahl@gmail.com)
Cc: Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk)
Fra: Kirsten Jørgensen (KJOE@KM.DK)
Titel: Til bestyrelsesformand John Rydahl, Bibliarium
Sendt: 25-04-2024 13:45

Kære John

Provstiudvalget har på sit møde den 24.4.2024 behandlet sagen vedr. provstiets økonomiske bidrag.

PU fastholdt, at der ikke kan betales mere end det maksimumsbeløb, som PU i sin tid gav tilsagn om. Samme tilbagemelding gav PU også til det budget, PU blev præsenteret for for 2024 med en forventning om, at budgettet for Bibliarium blev justeret herefter, jf vedtægtens § 10 stk. 4 og 5.

Her er vores sagsfremstilling:

Frederiksberg Provsti tilsluttede sig samarbejdet om Bibliarium under den forudsætning, at bidraget indtil 2029 maks kunne beløbe sig til 622.249 kr.
Bidraget i 2023 beløb sig til 245.625 kr.

På PU møde d. 31. maj behandlede PU en ansøgning om økonomisk bidrag på 656.000 for 2024. PU meldte tilbage, at jf den tilbagemelding, som PU gav i forbindelse med tilslutningen til samarbejdet, kunne Frederiksberg Provsti kun tilslutte sig et bidrag på 622.249 kr.

Trods det har Frederiksberg Provsti i foråret 2024 modtaget en opkrævning, hvoraf det fremgår, at bidraget er 656.000 kr. for 2024. Provstiet har betalt 1. rate men samtidig gjort opmærksom på, at beløbet er forkert. Indvendingen blev telefonisk afvist af bestyrelsens kasserer med den begrundelse, at deltagende provstiudvalg skal bidrage til samarbejdets økonomi jf. vedtægten. Bestyrelsen ville dog tage det op på bestyrelsesmøde i april.

Af vedtægtens § 10 fremgår det:

Vor Frue sogns menighedsråd er budget- og regnskabsansvarlig for samarbejdet.

Stk. 2. De deltagende provstiudvalg bidrager til samarbejdets økonomi i et indbyrdes forhold, der svarer til det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskat i de enkelte provstier.

Stk. 3. Konfirmandhold fra de deltagende provstier friholdes for entréudgifter ved besøg i Bibliariet.

Stk. 4. Bestyrelsen udsender senest 1. maj hvert år udkast til budget med forslag til de enkelte provstiers bidrag til samarbejdet i det følgende år.

Stk. 5. Forslag til bidrag forelægges for budgetsamråd i de deltagende provstier og godkendes af provstiudvalget som led i godkendelse af budget for provstiudvalgskassen.

Bedste hilsner

Provst Kirsten Jørgensen

Peter Bangsvej 5 B
2000 Frederiksberg
Tlf. 51767776
kjoe@km.dk

Mandag er fridag.



folkekirken.frederiksberg.dk

facebook.com/folkekirkenfrederiksberg/

Når vi modtager en e-mail, registrerer vi de personoplysninger, der fremgår af e-mailen.

[Læs persondatapolitikken i Frederiksberg Provsti.](#)

-

Til: Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk)
Fra: Kirsten Jørgensen (KJOE@KM.DK)
Titel: VS: Vedr. Bibliarium
Sendt: 17-05-2024 08:40

Fra: John Rydahl <john.rydahl@gmail.com>
Sendt: 16. maj 2024 18:39
Til: Kirsten Jørgensen <KJOE@KM.DK>
Emne: Re: Vedr. Bibliarium

Kære Kirsten

Tak for orientering.

Kh
 John

Den tors. 16. maj 2024 kl. 17.01 skrev Kirsten Jørgensen <KJOE@km.dk>:

Kære John

Tak for din mail.

Vi har lavet nedenstående regnestykke og indbetaler 151.249,67 (2. rate) på mandag.

Det beløb, der er givet tilsagn til	622.249,00
1. rate betalt	168.500,00
Difference det beløb der er givet tilsagn til og 1. rate der allerede er betalt	453.749,00
Beløbsstørrelse resterende 3 rater	151.249,67

Bedste hilsner

Provst Kirsten Jørgensen

Peter Bangsvej 5 B
 2000 Frederiksberg
 Tlf. 51767776
kjoe@km.dk

Mandag er fridag.



Frederiksberg Provsti
folkekirken-frederiksberg.dk
facebook.com/folkekirkenfrederiksberg/

Når vi modtager en e-mail, registrerer vi de personoplysninger, der fremgår af e-mailen.

[Læs persondatapolitikken i Frederiksberg Provsti.](#)

-

Fra: John Rydahl <john.rydahl@gmail.com>

Sendt: 15. maj 2024 21:55

Til: Kirsten Jørgensen <KJOE@KM.DK>

Emne: Re: Vedr. Bibliarium

Kære Kirsten

Mit bud er, at I som hidtil og indtil evt. andet bliver besluttet, betaler, hvad I har besluttet jer for.

Vi overlod i bestyrelsen jeres seneste mail til vores økonomifolk, men det lyder ikke som om, de har taget kontakt endnu.

Mvh
John

Den ons. 15. maj 2024 kl. 10.11 skrev Kirsten Jørgensen <KJOE@km.dk>:

Kære John

Vi er opmærksomme på forfaldsdato på anden rate den 3. maj. Men da vi afventer et svar på vores mail til jer (25.4.24), har vi ikke betalt raten.

Vi ser frem til at høre fra jer.

Bedste hilsner

Provst Kirsten Jørgensen

Peter Bangsvej 5 B
2000 Frederiksberg
Tlf. 51767776
kjoe@km.dk

Mandag er fridag.



Frederiksberg Provsti

folkekirken-frederiksberg.dk

facebook.com/folkekirkenfrederiksberg/

Når vi modtager en e-mail, registrerer vi de personoplysninger, der fremgår af e-mailen.

[Læs persondatapolitikken i Frederiksberg Provsti.](#)

-

Til: Kirsten Jørgensen (KJOE@KM.DK), Louise Bates (LBA@km.dk)
Fra: Marianne Sommer Andersen (marianne.andersen@danskebank.dk)
Titel: Frederiksberg Provsti særrente
Sendt: 06-06-2024 10:36

Kære Kirsten og Louise

Jeg skriver for at bekræfte, at I fra den 1. april 2024 har en sær aftale om renten på alle jeres konti i stedet for den variable standardrente, I hidtil har haft.

Det betyder, at renten på kontoen fremover er p.t. 1,00% om året, og at den ikke længere vil følge udviklingen i den variable standardrente.

Vær opmærksom på, at vi kan ændre renten efter punkt 7, II i vores almindelige forretningsbetingelser, og at sær aftalen kan opsiges af banken med en måneds varsel, så kontoen forrentes med den variable standardrente igen.

Vi tales ved.

Med venlig hilsen

Marianne Sommer Andersen

Relationship Manager
Danske Bank Erhverv

Bernstorffsgade 40, 1577 København V

Mobil 25 27 65 55

[Marianne.andersen@danskebank.dk](mailto:marianne.andersen@danskebank.dk)

www.danskebank.dk/erhverv

Få hjælp hos Erhvervssupport med District, kort, overførsler og lignende. Telefon 45 14 00 00

Mail: supportfc6@danskebank.dk

From: Marianne Sommer Andersen <marianne.andersen@danskebank.dk>

Sent: 4. juni 2024 10:50

To: Kirsten Jørgensen <KJOE@KM.DK>; 'lba@km.dk' <LBA@km.dk>

Subject: Frederiksberg Provsti og finansiering af kirker, embedsbolig samt menighedshus.

Kære Kirsten og Louise

Tak for vores gode møde, jeg var glad for at den ros i gav til vores nye hus og museum.

I får her en hurtig tilbage melding omkring finansiering af kirker, embedsboliger samt menighedshuser.

Vi vil meget gerne se på dette. Og kan efter almindelig vurdering af projektet samt økonomien tilbyde Realkredit-finansiering.

(Dette er ikke til bindende tilbud).

Så når det bliver aktuelt tager vi en konkret dialog.

Aftalekonto

I binder minimum 1.000.000 kroner i minimum 1 måned. Beløbet og rente aftales dagen før bindingsperioden starter. Renten beregnes bagud og tilskrives ved bindingsudløb. I skal sende en mail til erhvervdirekte@danskebank.dk eller ringe på 70133300.

Den 4.6.2024 tilbød vi:

Bundet 1 måned, minimum kr. 1.000.000, 2,52% i rente pr. år

Bundet 2 måneder, minimum kr. 1.000.000, 2,57% i rente pr. år

Bundet 3 måneder, minimum kr. 1.000.000, 2,67% i rente pr. år

Bundet 1 år, minimum kr. 1.000.000, 2,70% i rente pr. år

Jeg vender tilbage omkring eventuel højere indlånsrente på jeres løbende konto.

Jeg beder Investeringsrådgiver Freddy Jim Hedegaard, tage en dialog med Louise om hvornår i skal sælge jeres værdipapir.

ESG og Bæredygtighed.: Danske Bank er en stor finansiel institution med aktiviteter på tværs af økonomiske sektorer har vi en klar ambition om at understøtte vores flere end 3,2 mio. kunder godt igennem den bæredygtige omstilling. Ved at tilbyde finansiering, når og hvor der er mest brug for den, kan vi fremme økonomisk vækst, jobskabelse og velstand, samtidig med at vi gør det muligt for samfundet at omstille sig til en mere bæredygtig økonomi. Så derfor var det spændende at hører om hvad der rør sig i jeres provsti og i folkekirken generelt.

Vi tales ved.

Med venlig hilsen

Marianne Sommer Andersen

Relationship Manager

Danske Bank Erhverv

Bernstorffsgade 40, 1577 København V

Mobil 25 27 65 55

Marianne.andersen@danskebank.dk

www.danskebank.dk/erhverv

Få hjælp hos Erhvervssupport med District, kort, overførsler og lignende. Telefon 45 14 00 00

Mail: supportfc6@danskebank.dk

Danske Bank A/S CVR-nr. 61126228 – København

Denne mail kan indeholde fortrolig information. Har du modtaget mailen ved en fejl, beder vi dig derfor informere afsender om fejlen – og efterfølgende slette mailen i dit system uden at videresende eller kopiere den. Selv om mailen og vedhæftede bilag efter vores overbevisning er fri for virus og andre fejl, som kan påvirke computeren eller it-systemet, hvor den modtages og læses, åbnes den på modtagerens eget ansvar. Vi påtager os ikke noget ansvar for tab og skade, som er opstået i forbindelse med at modtage og bruge mailen.

Please note that this message may contain confidential information. If you have received this message by mistake, please inform the sender of the mistake, then delete the message from your system without making, distributing or retaining any copies of it. Although we believe that the message and any attachments are free from viruses and other errors that might affect the computer or IT system where it is received and read, the recipient opens the message at his or her own risk. We assume no responsibility for any loss or damage arising from the receipt or use of this message.

Til: Kirsten Jørgensen (KJOE@KM.DK), Louise Bates (LBA@km.dk)
Fra: Marianne Sommer Andersen (marianne.andersen@danskebank.dk)
Titel: Frederiksberg Provsti og finansiering af kirker, embedsbolig samt menighedshus.
Sendt: 04-06-2024 10:49

Kære Kirsten og Louise

Tak for vores gode møde, jeg var glad for at den ros i gav til vores nye hus og museum.

I får her en hurtig tilbage melding omkring finansiering af kirker, embedsboliger samt menighedshuser. Vi vil meget gerne se på dette. Og kan efter almindelig vurdering af projektet samt økonomien tilbyde Realkredit-finansiering.

(Dette er ikke til bindende tilbud).

Så når det bliver aktuelt tager vi en konkret dialog.

Aftalekonto

I binder minimum 1.000.000 kroner i minimum 1 måned. Beløbet og rente aftales dagen før bindingsperioden starter. Renten beregnes bagud og tilskrives ved bindingsudløb. I skal sende en mail til erhvervdirekte@danskebank.dk eller ringe på 70133300.

Den 4.6.2024 tilbød vi:

Bundet 1 måned, minimum kr. 1.000.000, 2,52% i rente pr. år

Bundet 2 måneder, minimum kr. 1.000.000, 2,57% i rente pr. år

Bundet 3 måneder, minimum kr. 1.000.000, 2,67% i rente pr. år

Bundet 1 år, minimum kr. 1.000.000, 2,70% i rente pr. år

Jeg vender tilbage omkring eventuel højere indlånsrente på jeres løbende konto.

Jeg beder Investeringsrådgiver Freddy Jim Hedegaard, tage en dialog med Louise om hvornår i skal sælge jeres værdipapir.

ESG og Bæredygtighed.: Danske Bank er en stor finansiel institution med aktiviteter på tværs af økonomiske sektorer har vi en klar ambition om at understøtte vores flere end 3,2 mio. kunder godt igennem den bæredygtige omstilling. Ved at tilbyde finansiering, når og hvor der er mest brug for den, kan vi fremme økonomisk vækst, jobskabelse og velstand, samtidig med at vi gør det muligt for samfundet at omstille sig til en mere bæredygtig økonomi. Så derfor var det spændende at hører om hvad der rør sig i jeres provsti og i folkekirken generelt.

Vi tales ved.

Med venlig hilsen

Marianne Sommer Andersen

Relationship Manager

Danske Bank Erhverv

Bernstorffsgade 40, 1577 København V

Mobil 25 27 65 55

Marianne.andersen@danskebank.dk

www.danskebank.dk/erhverv

Få hjælp hos Erhvervssupport med District, kort, overførsler og lignende. Telefon 45 14 00 00

Mail: supportfc6@danskebank.dk

Denne mail kan indeholde fortrolig information. Har du modtaget mailen ved en fejl, beder vi dig derfor informere afsender om fejlen – og efterfølgende slette mailen i dit system uden at videresende eller kopiere den. Selv om mailen og vedhæftede bilag efter vores overbevisning er fri for virus og andre fejl, som kan påvirke computeren eller it-systemet, hvor den modtages og læses, åbnes den på modtagerens eget ansvar. Vi påtager os ikke noget ansvar for tab og skade, som er opstået i forbindelse med at modtage og bruge mailen.

Please note that this message may contain confidential information. If you have received this message by mistake, please inform the sender of the mistake, then delete the message from your system without making, distributing or retaining any copies of it. Although we believe that the message and any attachments are free from viruses and other errors that might affect the computer or IT system where it is received and read, the recipient opens the message at his or her own risk. We assume no responsibility for any loss or damage arising from the receipt or use of this message.

Diæter	Seminar 23. januar kl. 16.00 -18.00	24. januar kl. 15.00 -17-00	Nytårsmøde 6. februar kl. 17.00-20.00	28. februar 15.00 -17.30	20. marts kl. 15.00-17.30	24. april kl. 15.00-17.30	29. maj 15.00-17.30	13. juni indledende budgetsamråd kl. 19.00 - 21.00	27. juni 15.00-17.30	Sum
KB	1	1	Afbud	1	1	1	Afbud	1	1	7
HL	1	1	1	1	1	1	Afbud	1	1	8
MT	1	1	1	1	1	Afbud	1	1	1	8
OL	1	1	1	1	1	Afbud	1	1	1	8
AMB	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
TH	1	1	1	1	1	1	Afbud	1	1	8

Formandshonorar 36.000 kr. udbetales i december



Københavns Stift

Flintholm sogns menighedsråd
(7105@sogn.dk)

Sagsb.: SINOE
Akt nr.: 2966275

København
Den 10. juni 2024

Frigivelse af stiftsmidler til anlægsarbejder ifm. kælderetagen i Flintholm Kirke

**Københavns
Stiftsadministration**

Nørregade 11
1165 København K

Tlf: 33 47 65 00
kmbkh@km.dk
kobenhavnsstift.dk

Menighedsrådet har ansøgt om frigivelse af 2.312.522,57 kr. af stiftsmidlerne. Menighedsrådet ønsker beløbet udbetalt til finansiering af anlægsarbejder ifm. kælderetagen i Flintholm Kirke.

Menighedsrådets ansøgning er fremsendt af tjenestevejen med provstiudvalgets påtegning, og stiftsrådet har modtaget ansøgningen den 28. december 2023.

Afgørelse

På vegne af stiftsrådet skal jeg herved **godkende**, at der kan ske frigivelse af i alt 2.312.522,57 kr. af jeres indestående stiftsmidler.

Menighedsrådet bedes fremsende en anmodning om udbetaling, når de ønsker beløbet udbetalt.

Udbetaling foranstalles af Aarhus Stift, efter bestilling fra Københavns Stift, og vil finde sted til menighedsrådets NemKonto (cvr nr. 10501210).

Såfremt beløbet ikke anvendes til formålet iht. ansøgningen, skal beløbet tilbagebetales.

Retsgrundlag

I henhold til § 4 i Kirkeministeriets [bekendtgørelse nr. 55 af 22. januar 2018 om bestyrelse af kirke- og præsteembedekapitalen](#) kan stiftsrådet tillade, at et provenu, der er fremkommet ved salg eller anden afståelse af rettigheder over kirkens eller præsteembedets faste ejendom, udbetales til kirkekassen, såfremt provenuet anvendes til finansiering af ejendomserhvervelse eller særskilte anlægsarbejder vedrørende kirken eller præsteembedet eller anvendes som afdrag på kirkekassens lån.

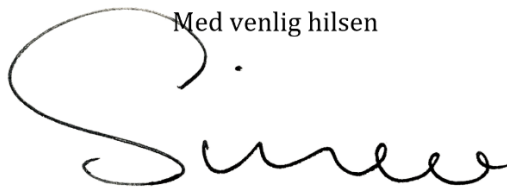


Der henvises derudover til den af stiftsrådet vedtagne politik for frigivelse af stiftsmidler pkt. B, hvorefter stiftsrådet bemyndiger stiftsadministrationen til at imødekomme anmodninger om frigivelse af indestående salgssummer m.m. på op til 8 mio. kr., når der ved behandlingen af anmodningen foreligger:



- projekt eller køb, der er godkendt af relevant kirkelig myndighed
- godkendt finansieringsplan samt anbefaling af frigivelsen fra provstiuvalget

Med venlig hilsen



Simone Nørskov Østerby
Stiftsfuldmægtig

Kopi

Frederiksberg provsti



Referat af provstikoordinator bestyrelsesmøde

Tirsdag 7. maj 2024 kl. 11.00-13.00 i Menighedshuset Frederiksberg Sogn

Tilstedeværende: Martin Elvstrøm-Vieth (Godthaabskirken), Birte Lindstrøm (Frederiksberg Sogn), Charlotte Cappi Grunnet (Sct. Thomas Kirke), Mette Stilling (Sct. Lukas Kirke), Peter Friis (Flintholm Kirke), Eva Maria Jensen (Mariendal Kirke), og Espen Bock Andersen (referent). Afbud: Annette Hauer (Lindevang Kirke), Anna Andersen (Sankt Markus Kirke) og Lars Danner Madsen (Solbjerg Kirke)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Meddelelser fra formanden

Martin Elvstrøm-Vieth orienterede om provstiuvalgets behandling af bestyrelsens indsendte budget for 2025. Ønsket om en driftsøgning i budget 2025 i forhold til budget 2024 blev ikke imødekommet i forbindelse med provstiuvalgets fastsættelse af det foreløbige budget. Når fremskrivningsprocenten og udskrivningsgrundlaget kendes, tager provstiuvalget stilling til en evt. fremskrivning.

3. Meddelelser fra kasserer

Provstikoordinator Espen Bock gennemgik det udsendte regnskab for 1. kvartal. Det blev fremhævet, at der var mindre beløb, der skal omposteres bl.a. 3.518,30 kr. under konto 88, der skal tages under konto 81 Øvrige arrangementer. Der skal desuden tilføjes indkøb af PC under konto 52 samt regulering af renter.

4. Valg 2024 – tilbagemeldinger fra menighedsrådene ang. indsats med ophængning af valgplakater i lygtepælene. Herunder også drøftelse af eventuelle busreklamer

Man gennemgik tilbagemeldinger fra sognene vedr. en samlet indsats med ophængning af valgplakater i lygtepælene op til valgforsamlingen d. 17. september ved Menighedsrådsvalg 2024. Alle sognene, undtagen Mariendal Sogn, ønskede at være en del af indsatsen.

Koordinatorbestyrelsen står således bag en kampagne, der dækker alle sognene med et fælles grafisk udtryk. Her kan det enkelte menighedsråd benytte sig af slogans, der er fælles for hele provstiet eller tilføje deres eget slogan til det fælles grafiske udtryk. Det enkelte sogn udpeger også selv hvilke lygtepæle, man ønsker plakater ophængt i. Tryk og ophængning af plakaterne vil blive organiseret af koordinatorbestyrelsen.

Provstikoordinatoren udarbejder i første omgang, i samarbejde med en grafiker, forslag til kampagnen, der derefter forelægges for avis-udvalget, som tager endeligt stilling til kampagnens udformning, herunder brug af folkekirken-frederiksberg.dk som fælles platform for yderligere information om valget. Der fremlægges et budget for kampagnen på næste møde.

Man enedes desuden om, at provstikoordinatoren undersøger om man indenfor budgettet også kan reklamere på "Den lille Frederiksberg bus" i perioden op til valget.

5. Kulturnat 2024 – tilbagemeldinger fra kirkerne med ønsker om at deltage i Kulturnatten

Der var indsendt ønsker om 7 arrangementer i forbindelse med Kulturnat 2024, hvilket er 2 mere end sidste år. Dette betyder, at Folkekirken på Frederiksberg vil være repræsenteret på

Kulturnatten med et spændende og sammensat program af primært koncerter i forskellige genrer som klassisk, jazz, elektronisk musik mv. Bestyrelsen besluttede at fordele kulturnat-budgettet ligeligt mellem arrangementerne, så alle modtager 20.000 kr. i støtte.

6. Tilbud på sammenligning af hjemmeside/kalendersystemer. Herunder forslag om afsættelse af arbejdstid for provstikoordinatoren til optimering af kirkernes brug af ChurchDesk

På sidste bestyrelsesmøde blev der fremlagt tilbud fra både ChurchDesk og DKM (Danmarks Kirkelige Mediecenter) på levering af hjemmeside- /kalenderløsning i 2025 og 2026. Over en 2-årig periode er der en prisforskel mellem ChurchDesk og DKM på 634.400 kr. I forlængelse af dette har provstikoordinatoren indhentet et tilbud fra webbureauet Twentyfour, der kan teste de to hjemmeside-/kalenderløsninger op mod hinanden for at finde ud af, hvad den store prisforskel dækker over. Man endes om at benytte tilbuddet, der lyder på 35.000 kr., og satse på, at resultatet kan fremlægges på efterårets budgetsamråd. Undersøgelsen finansieres indenfor budget 2024, hvor man allerede nu kan se, at der har været flere besparelser bl.a. i forbindelse med årets påskevandring, der blev ca. 20.000 kr. billigere end forventet. Provstikoordinatoren taler med Twentyfour om, hvorvidt man kan gøre det til en del af undersøgelsen at interviewe flere af provstiets brugere af ChurchDesk for at sikre, at de væsentligste aspekter af medarbejdernes ønsker til en hjemmeside- /kalenderløsning indgår som en del af undersøgelsen.

Bestyrelsen bakkede i øvrigt op om, at provstikoordinatoren afsætter yderligere arbejdstid til at optimere kirkernes brug af ChurchDesk, herunder fx brug af dåbsformularer.

7. Provstikoordinatorens deltagelse i kursus

Man enedes i at imødekomme provstikoordinatorens ansøgning om deltagelse i kurset: Lær effektiv annoncering på Facebook og Instagram til en pris af 6.656 kr. Bestyrelsesmedlem Peter Friis søger om deltagelse i det samme kursus via stiftet.

8. Orientering om kommende Inspirationsdag

*Det var alligevel ikke muligt at afholde temadagen i den Svenska kyrkan i Malmø. Temadag om ungdomsarbejdet i kirkerne afholdes i stedet **lørdag d. 28. september kl. 10.00-14.00** med start i uKirke og frokost i Folkehuset Absalon. Malte Ystrøm Madsen, udviklingskonsulent for unge i stiftet, vil stå for dagen.*

9. Orientering om praktikant fra 3K uddannelsen i efteråret 2024

Sabine Grith Andersen fra 3K uddannelsen (professionsbachelor i Kristendom, Kultur og Kommunikation hos Diakonissestiftelsen) starter i praktik hos provstikoordinatoren i efteråret med særligt fokus på diakoni og frivilligt arbejde i provstiet.

10. Orientering om regler for økonomisk hjælp og gaver – jf. punkt ved sidste møde

Eva Maria Jensen orienterede ved sidste møde om henvendelse fra Den evangeliske kirke i Lublin omkring støtte og samarbejde, da kirken ikke er understøttet af staten og en mindretalskirke i et katolsk domineret samfund. Man har siden forhørt sig hos provstisekretæren mht. regler mv. for økonomisk støtte og det blev konstateret, at koordinatørbestyrelsen ikke har mulighed for at yde økonomisk støtte eller give gaver.

11. Forslag til arrangement med Luciaoptog for skolerne – modtaget fra sognepræst Signe Danielsen

Sognepræst Signe Danielsen havde foreslået, at bestyrelsen støttede op om en række Luciaoptog, der udgår fra provstiets skoler om morgenen, Luciadag den 13. december. Bestyrelsen var positivt indstillet og provstikoordinatoren arbejder videre på projektet sammen med Signe Danielsen.

12. Nærmere orientering om Hildegard skuespil plus foredragsrække om kristne mystikere – jf. punkt ved sidste møde

Man endes om at støtte instruktør Laura Madsen og skuespillerne Thomas Knuth-Winterfeldt og Kristine Nørgaard med 15.000 kr. i arbejdet med at udvikle rammerne til en Hildegard-forestilling, der kan vises i forbindelse med udstilling og foredragsrække om kristne mystikere i foråret 2025. Når rammerne er udviklet, søges der støtte til projektet i diverse fonde.

13. Afholdte og kommende arrangementer, herunder drøftelse af eventuelt arrangement med SU-middage

Afholdte

- Læseguide arrangementer d. 12. 26. marts og d. 11. og 23. april
- Lille Kulturnat d. 15. marts i samarbejde med Riddersalen, biblioteket og Bakkehuset
- Påskevandring d. 1. april i samarbejde med kommunen
- Provstens playliste i Riddersalen med Kirsten Jørgensen d. 7. april
- Nye borger d. 17. april
- Hjemme hos... Mogens Wenzel Andreasen d. 30. april

Kommende

- Nye optagelser under TeoTalks i uKirke d. 8. maj
- Hjemme hos... Brian Holm d. 21. maj
- Spændingsfelt – debatforum med Eva Schmidt d. 23. maj
- FRBdage d. 31. maj og 1. juni med Fortællerkirken i Axel Møllers Have og teater/spisning på kirkepladsen i Sct. Lukas Kirke.
- Hjemme hos... Uffe Gjerding d. 20. juni
- Skakturnering i samarbejde med skakbutikken i Hospitalskirken d. 17. august
- Drop in dåb d. 5. oktober i Lindevang Kirke
- Der planlægges kursus i efteråret med Læseforeningen med uddannelse af læseguider til provstiet
- Der drøftes SU-middage på temadagen d. 28. september
- Der arbejdes med skole-workshop med Signe Danielsen i pinsen 2025

14. Hængepartier – nyt tilbagevendende punkt, jf. sidste møde

Provstikoordinatoren undersøger hvad status er på video med Frederiksbergs kirkeklokker.

14. Grønt punkt

Der var ikke noget til dette punkt.

13. Eventuelt

Næste møde afholdes d. 10/9: Sct. Lukas Kirke.