

Referat

Frederiksberg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde d. 30. oktober 2024 - d. 30-10-2024 kl. 15:00 til 17:30

Deltagere: Karsten Bundgaard, Hanne Lone Lindstrøm, Kirsten Jørgensen, Ole Henning Larsen, Annette Molin Brautsch, Tina Hass Hansen

Afbud: Margit Anne Lise Toxværd

Annette Molin Brautsch forlod mødet kl. 16.30.

Mødepunkt

Referat

1 - Godkendelse af dagsorden

Følgende punkter er lukkede:

Punkt 8. Ansøgning om midler til løfteplatform i Sankt Markus Kirke (indeholder tilbudsmateriale).

Punkt 10. Ansøgning om midler til udskiftning af belysningsarmaturer, fatninger m.m. til LED lyskilder i Mariendal Kirke (indeholder tilbudsmateriale).

Følgende punkt blev tilføjet: Punkt 9. Godkendelse af købsaftale - Solbjerg Sogn. Punktet er lukket, da det omhandler køb af bolig.

Derefter blev dagsordenen godkendt.

2 - Nyt fra formand, provst og sekretær

Karsten Bundgaard og Kirsten Jørgensen har sammen med provstiarkitekten besøgt tjenesteboligen på Dronningensvej 25 med henblik på at orientere sig om omfanget af projektet.

Kirsten Jørgensen orienterede om, at provstiudvalget d. 29. oktober 2024 har modtaget status på sognehusprojektet i Sankt Thomas Sogn. Projektet afventer stadig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Formandsmødet blev drøftet. PU besluttede, at formandsmødet d. 3. december 2024 flyttes til d. 14. januar 2025.

PU-seminar d. 21. januar 2024 kl. 15.00-19.00. Følgende emner blev drøftet som relevante emner:

- ProvstiSkyen
- Status efter menighedsrådsvalg.

Louise Bates orienterede om aflevering af F2 til Rigsarkivet.

3 - Orientering - Budget 2025 - Nyt fra Frederiksberg Kommune

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 7. oktober, at Frederiksberg Kommune i 2025 vælger selvbudgettering.

Kommunens beregninger viser, at selvbudgetteringen har en lille negativ betydning for provstiets udskrivningsgrundlag i 2025. I alt vil provstiet have indtægter på 119 t.kr. mindre end ved det statsgaranterede udskrivningsgrundlag. $(18.900.203 - 18.924.091 = -23.888 * 0,005 = -119,44 \text{ t.kr.})$.

Til gengæld ser det ud til, at der kommer en positiv efterregulering til provstiet i 2027 som følge af selvbudgetteringen i 2024 på 198 t.kr. Tallet er dog foreløbigt og opgøres først endeligt ultimo 2026.

Sager:

Budget 2025 - PUK - FRB (2024 - 11774)

Bilag:

Aktdokument

Orienteringen blev taget til efterretning.

4 - Behandling - Endeligt PUK budget - 2025

Sager:

Budget 2025 - PUK - FRB (2024 - 11774)

Bilag:

Endeligt 2025 PUK Budget

Budgettet med følgende revisionsnummer Frederiksberg Provstiudvalg, CVR-nr. 12544405, Budget 2025, , Endelig budget afleveret d. 23-10-2024 13:44 blev godkendt.

5 - Orientering - Kasseeftersyn 2024 - Kirkekasserne

Provstikontoret har meddelt revisor, at der også i år ønskes stedlig kasseeftersyn for alle kirkekasser.

Sager:

Årsregnskab 2024 - Kirkekasser- FRB (2024 - 30786)

Bilag:

Aktdokument

PU har vedtaget en politik for repræsentation og gaver for provstiudvalget og koordinatorbestyrelsen.

PU har ikke formuleret en gave – eller indkøbspolitik for sognene. Dog beder provstiudvalget om, at så vidt muligt, at der indhentes 2 tilbud til bygge – og anlægsopgaver.

6 - Behandling - Revision af årsregnskaber 2023 - Kirkekasserne

Generelt:

PU noterede sig, at der for flere sogne er noteret, at

Behandling af revisors bemærkninger i protokollerne vedr. årsregnskab 2023.

Sager:
Årsregnskab 2023 - Kirkekasser -FRB (2024 - 10968)

Bilag:
Aktdokument, Frederiksberg Provsti Rapportering 2023

Lønnen ikke stemmer overens med kontrakter. PU beder alle sogne om at sørge for, at alle ansættelseskontrakter er opdaterede og arkiveret i den fortrolige personalemappe på FIN.

PU noterede sig, at Frederiksberg Sogn har fået en bemærkning om, at de ikke følger det af provstiudvalget vedtagne gaveregulativ. De vedtagne gavepolitikker gælder kun for PU og provstikoordinatorudvalget. PU henstiller dog til at alle sogne følger den udarbejdede gavepolitik.

PU understreger, at det er vigtigt, at menighedsrådene forholder sig til og tager bemærkningerne til efterretning.

Sankt Lukas Sogn:

Bilag 3 Grundlag for konklusion med forbehold Sankt Lukas Sogn. Pu beder Sankt Lukas Sogn om, at det fremgår af rådets behandling af revisionsprotokollattet, hvilke tiltag der iværksættes.

7 - Orientering - Møde om økonomi - Sankt Lukas Sogn

Karsten Bundgaard, Kirsten Jørgensen og Louise Bates har afholdt møde med repræsentanter fra menighedsrådet i Sankt Lukas Sogn. På mødet blev menighedsrådets overordnede politiske og økonomiske ansvar drøftet herunder:

- Habilitet
- Menighedsrådet ansvar i forhold til større diskrepanser mellem budget og regnskab
- Vigtigheden af en grundig budgetproces og hvad det kræver af menighedsrådet
- Status anlæg
- Forbehold i revisionsprotokol 2023

Menighedsrådet blev desuden opfordret til at kontakte provstikontoret, såfremt der er usikkerheder i forhold til processer og formalia.

11 - Behandling - Ansøgning om dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med muligt lejemål - Godthaabs Sogn

Der ansøges om 127.868 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med afklaring af omfang af istandsættelse, afdækning af omfang af skimmelsvamp og udlejers ansvar i forhold til både reovering og skimmelsanering.

Sager:

PU godkendte ansøgningen.

Kirsten Jørgensen deltog ikke i behandlingen af ansøgningen.

Ansøgning reserven 2024 - Godthaabs Sogn - uforudsete udgifter erhvervslejemaal 1-1-22-36- Nyelandsvej 57 st tv - FRB (2024 - 5608)
Ansøgning reserven 2024 - Godthaabs Sogn - uforudsete udgifter erhvervslejemaal 1-1-22-36- Nyelandsvej 57 st tv - FRB (2024 - 5608)

Bilag:

Ansøgning til PU om dækning af udgifter Købmandsforretningen 021024, Arkitekthonorar 1 310724, Arkitekthonorar 2 310724, Faktura 1 advokat Godthaab købmandsforretning 200624, Faktura advokat afslutning 240924, Faktura skimmelsvampundersøgelse 260624, Kvartalsrapport Godthaab pr 200924, Resultatdisponering Godthaab 2023 200924, Bilag 1. Ansøgning midler uforudsete og uopsættelige udgifter Godthaab købmandsforretning 021024

12 - Behandling - Placering midler til opsparing til anlæg

Binding på de 10 mio. kr. er udløbet. Det foreslås, at der til og med marts bindes 11.853.221 kr., som er det samlede beløb, der pt. står til menighedshuset i Sankt Thomas Sogn.

PU besluttede at binde 11.853.221 kr. til og marts 2025.

13 - Orientering - Ekstrabevilling på 1.500 kr til Sorghøjskole - Hospice og Diakonipræst

Der er blevet ansøgt om yderligere 1.500 kr. PU formand har godkendt ansøgningen. Der er fremsendt mail til Hospice og Diakonipræst Charlotte Clante vedr. dette d. 24. september 2024.

Sager:

Ansøgning udviklingsmidler - Hospice og diakonipræst - højskole - sorg og glæde 2023 - FRB (2023 - 33817)

Bilag:

Ansøgning om en merbevilling

Blev taget til efterretning.

14 - Orientering - Godkendelse udskiftning af plankegulv - Solbjerg Sogn

Stiftsøvrighedens afgørelse

Projektet er hermed **endeligt godkendt**.

Det er en betingelse for godkendelsen, at

Blev taget til efterretning.

- arbejderne udføres i overensstemmelse med det endeligt godkendte projekt
- linoleumsbelægningen fjernes, før de nye gulvbrædder monteres på underlaget, da linoleum med tiden kan opløses eller tørre ud, hvilket kan resultere i dårlig lugt, jf. *Erklæring af 14. oktober 2024 fra Den kongelige bygningsinspektør*

15 - Orientering - Stillingsændring - Provst Kirsten Jørgensen

Sager:

Personale- Kirsten Jørgensen- provst Frederiksberg provsti (2018 - 12939)

Bilag:

Til Godthaab sogns menighedsråd og til provsten for Frederiksberg provsti. Afgørelse

Blev taget til efterretning.

16 - Evt.


Konventsudvalget arbejder på at organisere et fælles to dages kursus for organister og præster.



Karsten Bundgaard (Frederiksberg
Provstiudvalg)



Hanne Lone Lindstrøm (Frederiksberg
Provstiudvalg)



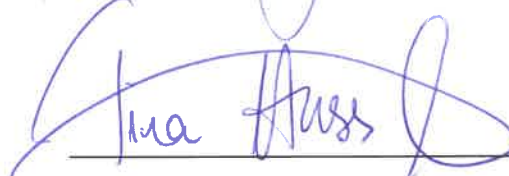
Kirsten Jørgensen (Frederiksberg Provsti)



Ole Henning Larsen



Annette Molin Brautsch (Frederiksberg
Provstiudvalg)



Tina Hass Hansen (Frederiksberg
Provstiudvalg)

2024 - 28210 - Frederiksberg Provsti – Møder 30-10-2024, 15:00