

Referat

Frederiksberg Provsti – Møder

Provstiuvalgsmøde d. 27. november 2024 - d. 27-11-2024 kl. 15:00 til 17:30

Deltagere: Karsten Bundgaard, Hanne Lone Lindstrøm, Margit Anne Lise Toxværd, Ole Henning Larsen, Tina Hass Hansen, Kirsten Jørgensen

Afbud: Annette Molin Brautsch

Mødepunkt

Referat

1 - Godkendelse af dagsorden

Pkt. 19. er lukket, da det indeholder tilbud. Punktet vedrører en ansøgning om midler til uforudsete udgifter til etablering af nyt gulvafløb, udskiftning af en ældre grundvandspumpe i eksisterende kloak samt udskiftning af en utæt faldstamme i kælderen i Solbjerg Kirke.

Dagsordenen blev godkendt.

2 - Nyt fra formand, provst og sekretær

Karsten Bundgaard orienterede om forslag til dagsorden til formandsmøde.

- Menighedsrådsmøder (formalia - f.eks. habilitet, møder vedr. årsregnskab og budget)
- Årshjul og budgetproces
- FIN
- Ledelsesroller
- Introduktion til arbejdet på tværs i stiftet
- Hvad kan vi bruge provstikontoret til, hvad kan man bruge stiftet til, og hvad kan man bruge LAM til.

Louise Bates orienterede om, at Kirsten Jørgensen og Louise Bates afholder møde med den nye leder af LAM's regnskabskontor d. 13. december.

3 - Behandling - Budget 2025 - Flintholm Sogn

Bilag forefindes i Kirkeportalen

Budgettet blev taget efterretning.

PU er orienteret om, at budgettet (Flintholm Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 10501210, Budget 2025, Endelig budget afleveret d. 20-11-2024 15:11) ikke er godkendt på MR møde. Dette sker dags dato.

4 - Behandling - Budget 2025 - Frederiksberg Sogn Bilag forefindes i Kirkeportalen	Budgettet blev taget til efterretning.
5 - Behandling - Budget 2025 - Godthaabs Sogn Bilag forefindes i Kirkeportalen	Budgettet blev taget til efterretning. PU noterede sig, at der er budgetteret med at anvende frie midler i 2025. PU noterede sig endvidere, at der mangler saldi på frie midler i bilag 1. Provstikontoret er per mail d. 27. november blevet orienteret om, at det forventes at frie midler ultimo 2024 vil udgøre ca. 400.000 kr. PU ønsker scan af bilag 1, hvor både primo saldo, forventet forbrug af frie midler i 2024 samt forventet ultimo saldo 2024 og 2025 er noteret.
6 - Behandling - Budget 2025 - Lindevang Sogn Bilag forefindes i Kirkeportalen	Budgettet blev taget til efterretning. PU noterede sig, at der er budgetteret med anvendelse af frie midler i 2025.
7 - Behandling - Budget 2025 - Mariendals Sogn Bilag forefindes i Kirkeportalen	Budgettet blev taget til efterretning. PU noterede sig, at der er budgetteret med at anvende frie midler i 2025. PU noterede sig endvidere, at der selvom der i forbindelse med budget 2024, er budgetteret med anvendelse af frie midler og der jf. 3. kvartalsrapporten er anvendt et substantielt beløb af de frie midler ikke er noteret et forbrug i 2024 på bilag 1. PU ønsker scan af bilag 1, hvor både primo saldo, forventet forbrug af frie midler i 2024 samt forventet ultimo saldo 2024 og 2025 er noteret.
8 - Behandling - Budget 2025 - Sankt Lukas Sogn Bilag forefindes i Kirkeportalen	Budgettet blev taget til efterretning. PU noterede sig, at der er budgetteret med at anvende frie midler i 2025. PU noterede sig endvidere, at der mangler saldi på frie midler i bilag 1. PU ønsker scan af bilag, hvor både primo saldo, forventet forbrug af frie midler i 2024 samt forventet ultimo saldo 2024 og 2025 er noteret.
9 - Behandling - Budget 2025 - Sankt Markus Sogn Bilag forefindes i Kirkeportalen	Budgettet blev taget til efterretning.

10 - Behandling - Budget 2025 - Sankt Thomas Sogn

Budgettet blev taget til efterretning.

Bilag forefindes i Kirkeportalen

11 - Behandling - Budget 2025 - Solbjerg Sogn

Budgettet blev taget til efterretning. PU noterede sig, at menighedsrådet mener at have fået en anlægsbevilling på kr. 18.050.000. (overskud fra salg af bolig). Der er ikke givet en anlægsbevilling. PU har godkendt, at proventet fra salg af bolig anvendes til køb af ny tjenestebolig i 2025 samt istandsættelse af anden tjenestebolig (beløb endnu ukendt). Det resterende beløb skal indbetales til stiftsmidlerne.

Bilag forefindes i Kirkeportalen

12 - Behandling - 3. kvartalsrapport 2024 - Koordinatorbestyrelsen

3. kvartalsrapporten blev godkendt.

Sager:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2024 -

Provstikoordinatorbestyrelsen - FRB (2024 - 37920)

Bilag:

Koordinatorbestyrelsen 3. kvartalsrapport 2024

13 - Behandling - 3. kvartalsrapport 2024 - PUK

3. kvartalsrapporten blev godkendt.

Sager:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2024 - PUK - FRB (2024 - 37876)

Bilag:

PUK Kvartalsrapport 3. kvartal 2024, PUK Budget formål 3. kvartal 2024, Bemærkninger til PUK kvartalsrapport 3. kv. 2024

I forbindelse med behandling af kvartalsrapporten orienterede Louise Bates om, at revisor i forbindelse med kasseeftersyn har anfægtet den måde provstiet (vejledt af Landsforeningen af Menighedsråds regnskabskontor) har håndteret videreførte anlægsmidler fra 2023. Videreførte anlægsmidler er afsluttet i provstiet i 2023 og sat som et skyldigt beløb i 2024 til sognene. Sognene har bogført midlerne som videreførte anlægsmidler i deres regnskaber.

Revisor har givet udtryk for, at ovenstående metode ikke kan anvendes, da den ikke er beskrevet fra Kirkeministeriets side, selv om revisor medgiver, at anlægsmidler ikke er en reserve i provstiet, men den nye økonomilovgivning beskriver ikke dette. Revisor mener derfor, at de i 2024, som er overgangsåret, skal håndteres som reserve, og at beløbene bliver udlignet i forbindelse med årsafslutning for 2024

Revisor er derfor af den opfattelse, at videreførte anlægsmidler skal håndteres som øvrige reservemidler i provstiet. Derfor omposteres disse i provstiet og sognene.

	<p>Landsforeningen har afholdt telefonmøde med revisor og efterfølgende udarbejdet notat/vejledning, som sendes til sognene.</p> <p>Kirsten Jørgensen og Louise Bates vil drøfte ovenstående sag med den nye leder af LAM's regnskabskontor.</p>
<p>14 - Behandling - 3. kvartalsrapport 2024 - Mariendals Sogn</p> <p>Bilag forefindes i Kirkeportalen</p>	<p>3. kvartalsrapporten blev taget til efterretning.</p>
<p>15 - Behandling - 3. kvartalsrapport 2024 - Sankt Lukas Sogn</p> <p>Bilag forefindes i Kirkeportalen</p>	<p>3. kvartalsrapporten blev taget til efterretning.</p>
<p>16 - Behandling - 3. kvartalsrapport 2024 - Sankt Markus Sogn</p> <p>Bilag forefindes i Kirkeportalen</p>	<p>3. kvartalsrapporten blev taget til efterretning.</p>
<p>17 - Behandling - 3. kvartalsrapport 2024 - Sankt Thomas Sogn</p> <p>Bilag forefindes i Kirkeportalen</p>	<p>3. kvartalsrapporten blev taget til efterretning.</p>
<p>18 - Behandling - Tillægsansøgning udskiftning af plankegulv - Solbjerg Sogn</p> <p>Projektet er godkendt på den betingelse, at det eksisterende linoleum fjernes. Der søges derfor om 20.844 kr. til at dække merudgiften i tillæg til de allerede bevilgede 88.406,25 kr.</p> <p>Sager: Frederiksberg Provsti - Byggesag - Solbjerg Kirke, Frederiksberg - Solbjerg Sogns Menighedsråd - Kirkebygning - udskiftning af plankegulv (2024 - 25118)</p> <p>Bilag: Aktdokument</p>	<p>PU afviste ansøgningen.</p>
<p>20 - Godkendelse - diæter 2. halvår 2024</p>	<p>Diætoversigten blev godkendt dog med den rettelse,</p>

at der er afbud fra Annette Molin dags dato.

Sager:
PU diæter 2. halvår 2024 (2024 - 36612)

Bilag:
PU diæter 2. halvår 2024

**21 - Behandling - anlægsregnskab - tjenestebolig
Solsortvej 69 - Mariendals Sogn**

PU godkendte anlægsregnskabet og hermed, at der anvendes 16.450,97 kr. af sognets frie midler til at dække underskuddet.

Ole Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Sager:
Afsluttende byggeregnskab - Mariendal Sogn -
renovering af tjenestebolig - Solsortvej 69 - FRB
(2024 - 37892)

Bilag:
BYGGEREGNSKAB - 16.11.2024

**22 - Behandling - Svar vedr. kvartalsrapport og og
revisionsprotokol - Sankt Lukas Sogn**

Som PU tidligere har påpeget blandt andet på mødet d. 23 oktober, som blev afholdt med repræsentanter fra Sankt Lukas' menighedsråd, er der en alarmerende difference på budget og regnskab vedr. løn inklusiv b-honorarer.

Sager:
Status - afvigelse budget og regnskab 2024 - Sankt
Lukas Sogn (2024 - 36294)

PU forventer, at konti i AL er flyttet inden årets udgang. Derudover ønsker PU at få oplyst, hvor midlerne oprindeligt stammer fra.

Bilag:
Aktdokument

I fortsættelse af mødet d. 23. oktober præciseres det, at MR ikke må anvende midler til nye anlægsprojekter før efter provstesyn i 2025.

Driftsmidler kan kun anvendes til anlæg efter ansøgning til PU.

I forbindelse med endelig godkendelse af renovering af sandstensrelieffer forventer PU, at MR iværksætter etape 1 på det anbefalede tidspunkt, sommeren 2025.

**23 - Behandling - Høring - decentralisering af
administrative opgaver på det folkekirkelige
område**

Taget til efterretning.

Høring vedrørende decentralisering af
administrative opgaver på det folkekirkelige
område. I forslaget indgår i det væsentlige følgende:

1. Decentralisering af sager om sognestruktur
2. Decentralisering af sager om stadfæstelse af præster udsendt af Den Danske Kirke i Udlandet.

Fristen for eventuelle bemærkninger er **den 3. december 2024**.

Sager:

Høring - Kirkeministeriet - decentralisering af administrative opgaver på det folkekirkelige område - FRB (2024 - 36392)

Bilag:

Høringsbrev, Høringsliste

24 - Orientering - Afgørelse naturstensudsmykninger - Sankt Lukas Sogn

Af ansøgningens redegørelse af 25. juli 2024 fremgår:
"Nationalmuseets konserveringsfaglige kirkekonsulent foretaget en besigtigelse af Skt. Lukas Kirkes udvendige naturstensudsmykninger. (...) Rapporten konkluderer, at relieffet af Skt. Jørgen og dragen på vestgavlen er under nedbrydning og bør konserveres indenfor 2 år, dvs. inden februar 2023. Rapporten anbefaler desuden, at kirkens øvrige naturstensudsmykninger konserveres indenfor 5 år, dvs. inden februar 2026.

Naturstensudsmykningerne er besigtiget igen i april 2024, og det vurderes for nuværende, at konserveringen af udsmykningerne vil kunne vente længere tid end tidligere antaget. (...)

På baggrund af ovenstående er det Fogh & Følners anbefaling, at udsmykningerne på vestgavlen konserveres senest i sommeren 2025 og at kirkens øvrige sandstensudsmykninger konserveres senest i sommeren 2027.

Vi anbefaler derfor følgende etapedelte køreplan:

- Arbejder på vestgavlen - SOMMEREN 2025
- Arbejder på nord- og sydfacaden - SOMMEREN 2026
- Arbejder på den østlige "apsis-bygnings" facader - SOMMEREN 2027"

Stiftsøvrighedens afgørelse

Projektet er hermed **endeligt godkendt**.

Det er en betingelse for godkendelsen, at

- arbejderne udføres i overensstemmelse med det endeligt godkendte projekt
- enkelte større nedbrudte sten udføres med fying i stedet for reparation med kalkmørtel eller kunststen

Blev taget til efterretning.

- afrensning begrænses til de områder, hvor der forekommer gipsskorper eller begroninger.

Løbende vurdering og forskellige metoder

- Det kan være nødvendigt at anvende forskellige metoder og niveauer afhængigt af, hvilket element på dekorationerne der afrenses. Derfor skal der vurderes niveauet for hver enkelt sten for at sikre, at:
 - Stenens overflade ikke tager skade.
 - Stenens overflade ikke efterlades åben i porerne og dermed sårbar over for accelereret forfald.
 - Bygningens patina bevares.

Ovenstående punkter er jf. Nationalmuseets erklæring af 26. september 2024 og Den kongelige bygningsinspektør erklæring af 26. september 2024.

Økonomi og etaper

- Projektet er opdelt i tre etaper, hvor kun etape 1 er fuldt finansieret. Den endelige godkendelse af etape 2 og 3 gives, men **denne godkendelse er betinget af, at menighedsrådet i samarbejde med provstiudvalget sikrer de nødvendige midler, inden arbejdet påbegyndes i disse etaper.**

25 - Orientering - Fællesmøde mellem stiftsråd, provster og provstiudvalgsformænd

Fællesmødet mellem stiftsråd, provster og provstiudvalgsformænd afholdes **torsdag den 27. februar kl. 16.30-20.**

Sager:

Fællesmøde mellem stiftsråd, provster og provstiudvalgsformænd (2024 - 37887)

Bilag:

Aktdokument

Hanne Lindstrøm deltager, da Karsten Bundgaard er forhindret.

26 - Orientering - Invitation fra FFI besøg Folkekirken for Internationals

Blev taget til efterretning.

Sager:

Invitation - FFI - besøg Folkekirken for Internationals

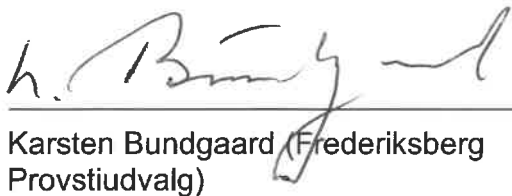
- FRB (2024 - 37893)

Bilag:
Aktdokument

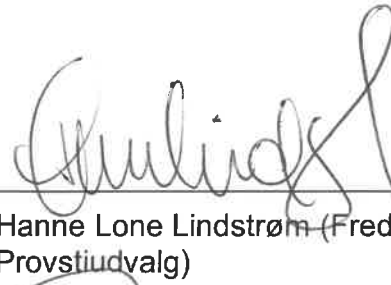
27 - Evt.

Hanne Lindstrøm efterlyste bedre kommunikation fra Bibliariets bestyrelse.

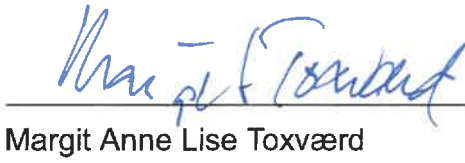
2024 - 35578 - Frederiksberg Provsti – Møder 27-11-2024, 15:00



Karsten Bundgaard (Frederiksberg
Provstiudvalg)



Hanne Lone Lindstrøm (Frederiksberg
Provstiudvalg)



Margit Anne Lise Toxværd



Ole Henning Larsen



Tina Hass Hansen (Frederiksberg
Provstiudvalg)



Kirsten Jørgensen (Frederiksberg Provsti)

2024 - 35578 - Frederiksberg Provsti – Møder 27-11-2024, 15:00